

## Information rörande renovering/upprustning av lägenhet

Några saker att beakta för er som planerar att renovera/upprusta er lägenhet:

- Renovering/upprustning av lägenhet ska utföras på ett fackmannamässigt sätt.
- Bostadsrättshavaren svarar för att erforderliga myndighetstillstånd erhålls.
- Följande förändringar kräver styrelsens skriftliga medgivande:
  - ingrepp i bärande konstruktioner
  - ändring av befintlig ledning för värme, vatten eller avlopp
  - annan väsentlig förändring av lägenheten
- För att bibehålla god grannsämja, informera boende i trappuppgången genom anslag. Ange när arbetet beräknas starta och sluta.  
Ange klockslag när särskilt störande arbeten beräknas starta och sluta.  
Ange telefonnummer där lägenhetsinnehavaren kan nås.
- Informera hantverkare om parkeringsreglerna och att parkeringstillstånd (blankett) behövs. Blankett kan fås från styrelsemedlemmar. Ifylld blankett ska ligga synlig i bilrutan.
- Entrédörr får ställas upp endast i direkt anslutning till in- och uttransport av material, verktyg och maskiner. Lämna inte ut portkod i onödan.
- Om arbetet medför nedskräpning i entré, trappuppgång eller hiss, ska bostadsrättshavaren se till att det städas efter varje arbetspass.
- Större mängder emballage ska bortforslas av bostadsrättshavaren.  
Platsen för emballage (wellpapp) i källsorteringsrummet är endast avsedd för mindre mängd/enstaka förpackningar.
- Kontakta styrelsemedlem om huvudledning för kall/varmvatten eller värme behöver stängas av.
- Kontakta styrelsemedlem om huvudsäkringen till lägenheten har löst ut.
- Endast godkända flätkåpor för centralventilation, alternativt fläkt med kolfilter, får installeras.
- Temperaturgivaren (liten vit dosa) i hallen tillhör lägenheten och får inte tas bort. Givaren registrerar och styr innetemperaturen i lägenheten automatiskt.
- Se vidare bostadsrättsföreningens Välkomstskrift/Trivselregler (finns på Kurortsparken.se).

*Styrelsen*